

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome D BELLA BtAGIO  
Indirizzo VIA CAMPI APER7i 11—21020 CASCIAGO  
Telefono 3393919251  
  
E-mail biagiodibella63@gmail.com  
  
Nazionalità Italiana  
  
Data di Nascita 04/02/1963

ESPERIENZA LAVORATIVA Dal 01/09/21 al contratto a tempo indeterminato  
Cpia "Tullio de Mauro – Varese  
Collaboratore Scolastico

Dal 09/09/20 al 31/08/21  
Cpia "Tullio de Mauro – Varese  
Collaboratore Scolastico

Dal 10/09/19 al 31/08/20  
Liceo Scientifico "Ferraris" – Varese  
Collaboratore Scolastico

Dal 10/09/2018 at 30/06/2019  
Liceo Artistico "Angelo Frattini - Varese  
Collaboratore Scolastico

Dal 01/04/2014 ai  
31/07/2018 Caf Confesercenti  
Varese Collaboratore a  
Partita Iva  
Campagne fiscali anni 2014-2015-2016-2017-2018 - dichiarativi fiscali Mod. 730  
Addetto al front office

Dal 21/10/2017 al 22/10/2017  
Diebold Nixdorf — Basiglio (MI)  
Referendum Regione  
Lombardia Digital assistant di  
2° livello

Dal 01/02/2009 al 30/06/2012  
Titolare delle seguenti attività commerciali  
Bar Caffetteria OMISSIS- via Dandolo 6 - 21100 Varese  
Cafè Teatro presso Teatro Agollonio- Piazza Repubblica 1 —21100 Varese  
Gestione fornitori — Cassa - Barman

Dal 02/01/2001 al 31/01/2009  
Presso la società di proprietà Gruppo BDB Italia srl - Via Merano - 21100 Varese  
Ricerche ipotecarie - catastali - commerciali - Accertamenti per recupero crediti

Dal 02/01/1998 al 31/12/2000  
Titolare della omonima ditta individuale —21100 Varese  
Settore servizi ipocatastali

Dal 06/05/1996 al 31/12/1997  
Camera di Commercio di Varese - Piazza Monte Grappa —21100 Varese  
Ente locale  
Operatore Front Office e Servizi di Cassa  
Addetto al pubblico per i servizi di visure e presentazione pratiche — Cassiere

Dal 13/07/1987 al 01/07/1994  
Ministero della Difesa  
Presso "Comando Regione Militare NORD-OVEST"  
3° Direzione Genio Militare — Via Mario Pagano 22 -20122 Milano  
Ente Pubblico  
Addetto ai servizi di Vigilanza - Amministrativo  
Controllo accessi al Comando - verifica documenti  
A seguito di promozione Addetto all'amministrazione - contabilità paghe

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/09/2017  
Corso Digital Assistant DIEBOLD NIEDORF  
Finalizzato al Referendum della Regione Lombardia

30/03/2014  
Corso Operatore Caf — Patronato  
Con aggiornamento continuo annuale

01 luglio 2013  
Abilitazione Agente Immobiliare

17 luglio 2008  
C.A.P.A.C. Politecnico del Commercio — Milano  
Conseguimento abilitazione per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande e  
Commercio del settore alimentare

11 maggio 1995  
FORMAS Istituto di Formazione e Assistenza allo Sviluppo — Varese  
Completamento corso per agenti d'Affari in mediazione - Settore Immobiliare

30 luglio 1981  
'Filippo Parlatore' Istituto Tecnico Statale per Geometri - Palermo  
Conseguimento diploma di maturata tecnica per Geometri

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITA' DI GESTIRE PROGETTI COINVOLGENDO E MOTIVANDO LE ALTRE PERSONE,  
OTTIMA PREDISPOSIZIONE ALL'ASCOLTO ED ALLA RICERCA DELLE BASI DELLA  
COMUNICAZIONE IN OGNI AMBIENTE E CON PERSONE DI OGNI CULTURA.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

BUONA CAPACITA' ORGANIZZATIVA E DIGESTIONE DEL PERSONALE IN TEAM  
OTTIMA CONOSCENZA NEL CAMPO DELLA SOMMINISTRAZIONE E ALIMENTARE  
OTTIMA COMPETENZA IN AMBITO IMMOBILIARE E DELLA GESTIONE DEL CREDITO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

OTTIMA GESTIONE DEL PACCHETTO OFFICE — INTERNET E PROGRAMMI INTRANET  
BUONA CONOSCENZA DELL' ARDWARE E RISOLUZIONE PROBLEMI IN AMBIENTI  
WINDOWS — IOS - DOS

PATENTE

Patente "B" — automunito

Militeassolto

Varese li 27/10/21

*Brigochi Belle*